

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Одинцовская средняя общеобразовательная школа №16**



**Утверждено**

Приказом МБОУ

Одинцовской СОШ № 16

от 14.04.2015 г № 136

**Положение  
о порядке и условиях перевода обучающихся из Муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней  
общеобразовательной школы № 16 в другие образовательные организации,  
осуществляющие образовательную деятельность по образовательным  
программам начального общего, основного общего и среднего общего  
образования**

**1. Общие положения**

1.1.. Настоящий порядок и условия осуществления перевода обучающихся из Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы № 16 (далее – МБОУ Одинцовская СОШ № 16) в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработан в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 года № 177 и зарегистрированного в Минюсте России 08.05.2014 года № 32215.

1.2. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из МБОУ Одинцовской СОШ № 16, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода

обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МБОУ Одинцовской СОШ № 16, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия),
- лишения МБОУ Одинцовской СОШ № 16 государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

## **II. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

2.1. В соответствии с ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучающиеся имеют академическое право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования Администрации Одинцовского муниципального района Московской области для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МБОУ Одинцовскую СОШ № 16 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.
- заявление (приложение № 1) о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет (отсканированный вариант, заверенный подписью заявителя).

2.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ Одинцовская СОШ № 16 в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.5. МБОУ Одинцовская СОШ № 16 выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- медицинскую карту (при ее наличии)

2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.7. Указанные в пункте 2.5. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

обучающегося.

2.8. Перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования осуществляется только при согласии органов опеки и попечительства в установленном порядке, согласно п.1 ч. 1 ст. 16 Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.9. Зачисление обучающегося в МБОУ Одинцовскую СОШ № 16 в порядке перевода оформляется приказом руководителя (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.10. При зачислении обучающегося, отчисленного из другой образовательной организации МБОУ Одинцовская СОШ № 16, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию(в том числе через систему Интернет).

Приложение № 1 (страница 5) является частью Положения

***Положение введено в действие с 14.04.2015 года***

## Форма заявления на отчисление из общеобразовательной организации

Директору  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Одинцовской средней общеобразовательной школы № 16  
Леденовой О.Ю.  
От родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(документ подтверждающий полномочия)  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Конт. телефон. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребёнка (ФИО) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ обучающегося \_\_\_\_\_ класса  
\_\_\_\_\_ год и дата рождения  
в связи с переводом в \_\_\_\_\_  
(указывается название организации, населенный пункт, регион)  
\_\_\_\_\_

Личное дело, выписка оценок, медицинская карта получены на руки

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)